



Privacyverklaring



Keizersgracht 10 | 5611 GD Eindhoven
info@gripoponline.nl | www.gripoponline.nl
KvK 81099932 | BTW NLOO3217675BO
IBAN NLO3 KNAB 0402 5820 551

Privacy verklaring **Grip op Online BV**

Laatste wijziging: 14 augustus 2026

Bij Grip op Online werken we dagelijks met data. Daar horen ook persoonsgegevens bij. We vinden het belangrijk dat duidelijk is welke persoonsgegevens we gebruiken, waarom we dat doen en hoe lang we deze bewaren.

Deze privacyverklaring geldt voor persoonsgegevens die Grip op Online B.V. zelf verwerkt, bijvoorbeeld van websitebezoekers, leads, contactpersonen bij klanten en leveranciers, nieuwsbriefontvangers en sollicitanten.

Wanneer wij in opdracht van een klant persoonsgegevens verwerken, bijvoorbeeld voor een marketingcampagne, is die klant meestal verantwoordelijk voor het doel van de verwerking. Verderop leggen we uit hoe dat werkt.

1. Wie is verantwoordelijk voor je persoonsgegevens?

Grip op Online B.V. is verantwoordelijk voor de persoonsgegevens waarop deze privacyverklaring betrekking heeft.

Grip op Online B.V.

Keizersgracht 10
5611 GD Eindhoven
Nederland

KvK: 93531303

E-mail: info@gripoponline.nl

Telefoon: 040 24 05 777

Binnen Grip op Online is een privacyverantwoordelijke aangewezen. Grip op Online heeft geen formele functionaris voor gegevensbescherming aangesteld.

Voor privacyvragen of verzoeken kun je altijd mailen naar info@gripoponline.nl.

2. Van wie verwerken we persoonsgegevens?

Deze privacyverklaring heeft betrekking op:

- bezoekers van gripoponline.nl;
- leads en potentiële klanten;
- zakelijke prospects;

- contactpersonen bij klanten;
- contactpersonen bij leveranciers en andere zakelijke partners;
- ontvangers van onze klantnieuwsbrief;
- sollicitanten;
- personen die contact met ons hebben via LinkedIn, Instagram of Facebook;
- andere personen van wie wij in onze eigen bedrijfsvoering persoonsgegevens verwerken.

Grip op Online werkt uitsluitend voor bedrijven en organisaties. Onze dienstverlening is niet gericht op consumenten of minderjarigen.

Persoonsgegevens van medewerkers vallen buiten deze openbare privacyverklaring. Hiervoor gebruiken we een afzonderlijk intern proces.

3. Contact opnemen en een aanvraag doen

Persoonsgegevens van medewerkers vallen buiten deze openbare privacyverklaring. Hiervoor gebruiken we een afzonderlijk intern proces.

Je kunt contact met ons opnemen via onze website, e-mail, telefoon, socialmediakanalen of via een doorverwijzing.

Via het contactformulier vragen we om:

- naam;
- bedrijfsnaam;
- e-mailadres;
- telefoonnummer;
- je bericht of vraag.

Deze gegevens zijn verplicht wanneer je het contactformulier gebruikt. Zonder deze gegevens kunnen we je aanvraag niet via het formulier behandelen. Je kunt uiteraard ook op een andere manier contact met ons opnemen, bijvoorbeeld per e-mail.

We gebruiken deze gegevens om je aanvraag te beantwoorden, contact met je op te nemen, een gesprek te plannen en een mogelijke samenwerking te bespreken.

Wanneer het contact serieuzer wordt en we bijvoorbeeld een gesprek voeren of een voorstel uitwerken, kunnen we daarnaast je functie, gespreksnotities, correspondentie en offertegegevens vastleggen.

Deze gegevens worden afhankelijk van de fase verwerkt in onze e-mailomgeving, WordPress, ClickUp, Simplicite en SnelStart.

Rechtsgrond

Voor zakelijke contactpersonen baseren we deze verwerking in de meeste gevallen op ons

gerechtvaardigde belang. Ons belang bestaat uit het kunnen beantwoorden van zakelijke aanvragen, het voeren van gesprekken met geïnteresseerde organisaties en het opbouwen van relevante zakelijke relaties.

Wanneer de verwerking nodig is om op jouw verzoek stappen te zetten richting een overeenkomst waarbij jij zelf partij bent, kan de verwerking ook noodzakelijk zijn voor de voorbereiding van die overeenkomst.

Hoe lang bewaren we leadgegevens?

Wordt er geen samenwerking gestart? Dan verwijderen we de gewone leadgegevens uiterlijk **drie maanden** na het laatste inhoudelijke contact.

Daarna kunnen we uitsluitend je **naam en bedrijfsnaam** nog maximaal **drie jaar** bewaren. Hiervoor baseren we ons op ons gerechtvaardigde belang om te kunnen herkennen dat er eerder contact is geweest en om te voorkomen dat we dezelfde persoon of organisatie onnodig of dubbel benaderen.

Correspondentie, telefoonnummers, e-mailadressen, voorstellen en gespreksnotities bewaren we hiervoor niet gedurende deze drie jaar.

4. Wanneer je klant bent

Van contactpersonen bij klanten verwerken we doorgaans:

- naam;
- functie;
- zakelijk e-mailadres;
- telefoonnummer;
- correspondentie;
- gespreksnotities.

We gebruiken deze informatie voor de uitvoering en organisatie van onze dienstverlening, communicatie, planning, rapportage en relatiebeheer.

Hiervoor gebruiken we onder meer Google Workspace, Google Drive, ClickUp en Simplicite.

Rechtsgrond

Wanneer je contactpersoon bent bij een organisatie die klant van ons is, baseren we deze verwerking doorgaans op **ons gerechtvaardigde belang**. Ons belang is dat we de overeenkomst met jouw organisatie goed moeten kunnen uitvoeren, afspraken moeten kunnen maken en met de juiste personen moeten kunnen communiceren.

Wanneer je zelf partij bent bij een overeenkomst met Grip op Online, kan de verwerking daarnaast noodzakelijk zijn voor de uitvoering van die overeenkomst.

Gewone klant- en projectgegevens bewaren we **maximaal twaalf maanden na het einde van de klantrelatie**, tenzij we bepaalde informatie langer moeten bewaren vanwege een wettelijke verplichting of een concrete juridische noodzaak.

5. Offertes, overeenkomsten en financiële administratie

Voor offertes, overeenkomsten, facturatie en onze administratie verwerken we gegevens zoals naam, bedrijfsnaam, functie, zakelijk e-mailadres, offerte- en contractgegevens en factuurgegevens.

Voor elektronische ondertekening gebruiken we SignRequest. Daarbij kunnen ook je handtekening en het ondertekende document worden verwerkt.

Voor onze administratie gebruiken we onder meer SnelStart en Simpicate.

Rechtsgrond

Voor het voorbereiden en uitvoeren van een overeenkomst verwerken we persoonsgegevens wanneer dit **noodzakelijk is voor de voorbereiding of uitvoering van die overeenkomst**.

Bij zakelijke contactpersonen die niet zelf contractspartij zijn, baseren we ons op ons gerechtvaardigde belang om de overeenkomst met hun organisatie te kunnen voorbereiden en uitvoeren.

Voor gegevens die onderdeel zijn van onze fiscale administratie geldt een **wettelijke verplichting**.

Voor zover we documenten langer moeten bewaren vanwege een mogelijke juridische aanspraak, baseren we dit op ons gerechtvaardigde belang om onze rechten te kunnen vaststellen, uitoefenen of verdedigen.

Gegevens die onderdeel zijn van onze fiscale basisadministratie bewaren we **zeven jaar**. Andere stukken bewaren we alleen zolang ze nodig zijn voor de overeenkomst, onze administratie of een concrete juridische aanspraak.

6. Nieuwsbrief voor klanten

Contactpersonen bij bestaande klanten kunnen onze klantniewsbrief ontvangen.

Daarin delen we informatie over onze eigen diensten, ontwikkelingen binnen online marketing en kennis die relevant kan zijn voor onze klanten. Het kan voorkomen dat we een externe tool of dienst noemen waar we zelf goede ervaringen mee hebben. Het doel daarvan is kennis delen met onze klanten en niet het voeren van een commerciële campagne namens die andere partij.

Voor de nieuwsbrief verwerken we je **naam, e-mailadres en bedrijfsnaam**. We gebruiken hiervoor MailerLite.

We gebruiken de nieuwsbrief niet om individueel te volgen of je een e-mail opent of op welke links je klikt.

Voor het versturen van onze klantnieuwsbrief baseren we ons op ons **gerechtvaardigde belang** om de bestaande klantrelatie te onderhouden en klanten te informeren over onze eigen, relevante diensten, kennis en ontwikkelingen. Daarnaast houden we rekening met de regels voor elektronische commerciële communicatie.

Bij de start van de klantrelatie bieden we de mogelijkheid om bezwaar te maken tegen het gebruik van het e-mailadres voor deze klantnieuwsbrief. Ook bevat iedere nieuwsbrief een eenvoudige afmeldmogelijkheid.

Zodra de organisatie geen klant meer is, verwijderen we de contactpersoon uit de actieve verzendlijst.

Wanneer iemand zich afmeldt, kan het e-mailadres of de afmeldstatus wel op een uitschrijflijst blijven staan. Die minimale informatie bewaren we op basis van ons gerechtvaardigde belang zolang dit nodig is om ervoor te zorgen dat we de afmelding blijven respecteren.

7. Website, cookies, analytics en advertenties

Op gripoponline.nl gebruiken we technieken om de website goed te laten functioneren, het gebruik ervan te analyseren en onze online marketing te meten.

We gebruiken onder meer:

- Cookiebot by Usercentrics voor cookievoorkeuren;
- Google Analytics 4;
- Google Ads;
- Meta Pixel;
- Microsoft Clarity.

Bij het gebruik van deze diensten kunnen technische gegevens en online identifiers worden verwerkt, zoals informatie over het apparaat en de browser, bekeken pagina's, interacties op de website en conversies.

Rechtsgrond

Voor strikt noodzakelijke technische en beveiligingsverwerkingen baseren we ons, voor zover daarbij persoonsgegevens worden verwerkt, op ons **gerechtvaardigde belang** om onze website veilig, betrouwbaar en goed werkend te houden.

Voor analytics-, advertentie- en trackingtechnieken waarvoor toestemming verplicht is, gebruiken we toestemming als rechtsgrond.

Google Analytics, Google Ads, Meta Pixel en Microsoft Clarity worden pas volledig geactiveerd en plaatsen pas cookies nadat daarvoor **toestemming** is gegeven.

Als iemand toestemming heeft gegeven voor marketingcookies, kunnen we websitebezoek ook gebruiken voor remarketing en voor het maken van vergelijkbare doelgroepen binnen advertentieplatforms. Ons doel daarbij is advertenties relevanter te maken en de effectiviteit van onze eigen marketing te meten.

We gebruiken hiervoor geen eigen klant- of leadlijsten.

Je kunt een gegeven toestemming later altijd via de cookie-instellingen wijzigen of intrekken.

Meer informatie over de gebruikte cookies en vergelijkbare technieken, de betreffende leveranciers en bewaartermijnen staat in onze **cookieverklaring**.

8. Social media

Grip op Online is actief op LinkedIn, Instagram en Facebook.

Wanneer je daar een reactie plaatst of ons een privébericht stuurt, worden je gegevens in eerste instantie binnen het betreffende platform verwerkt.

We kopiëren socialmediaberichten niet standaard naar onze eigen systemen. Wanneer het contact daarna via bijvoorbeeld e-mail of onze website wordt voortgezet, geldt vanaf dat moment het gewone contact- en leadproces uit deze privacyverklaring.

Rechtsgrond

Voor het reageren op berichten en het onderhouden van zakelijke contacten via onze socialmediakanalen baseren we ons op ons **gerechtvaardigde belang** om bereikbaar te zijn en zakelijke contacten te onderhouden.

De socialmediaplatforms verwerken daarnaast zelf persoonsgegevens volgens hun eigen privacyvoorwaarden.

9. Solliciteren bij Grip op Online

Als je bij Grip op Online solliciteert, verwerken we:

- naam;
- telefoonnummer;
- e-mailadres;
- motivatie;
- cv.

Sollicitaties komen via onze eigen website of rechtstreeks per e-mail binnen.

De gegevens kunnen worden opgeslagen in WordPress, onze e-mailomgeving, Google Drive en ClickUp. Alleen medewerkers die bij de betreffende selectieprocedure betrokken zijn, hebben toegang tot deze informatie.

We gebruiken je gegevens uitsluitend om je sollicitatie te beoordelen, met je te communiceren en de sollicitatieprocedure uit te voeren.

Rechtsgrond

We verwerken sollicitatiegegevens omdat dit nodig is om op jouw verzoek stappen te zetten met het oog op een mogelijke arbeidsovereenkomst en vanwege ons **gerechtvaardigde belang** om geschikte kandidaten te kunnen beoordelen en selecteren.

Ons gerechtvaardigde belang bestaat daarbij uit het kunnen voeren van een zorgvuldige en passende werving- en selectieprocedure.

Openbare informatie en referenties

Tijdens een sollicitatieprocedure kunnen we relevante openbare professionele informatie bekijken, bijvoorbeeld je LinkedIn-profiel, portfolio of persoonlijke professionele website.

We baseren dit op ons gerechtvaardigde belang om informatie die direct relevant is voor de functie te kunnen meenemen in de beoordeling. We beperken dit tot informatie die relevant is voor de functie en informeren sollicitanten over deze mogelijkheid.

Een referentie nemen we alleen op nadat dit vooraf met jou is afgestemd.

Bewaartermijn sollicitaties

Word je niet aangenomen? Dan verwijderen we je sollicitatiegegevens uiterlijk **vier weken na afronding van de sollicitatieprocedure**.

Willen we je gegevens graag bewaren voor een toekomstige vacature? Dan vragen we je daar na de procedure afzonderlijk toestemming voor.

Als je toestemming geeft, bewaren we je sollicitatiegegevens maximaal **twalf maanden**. Je kunt deze toestemming altijd weer intrekken.

Word je aangenomen? Dan worden de noodzakelijke gegevens opgenomen in onze personeels- en salarisadministratie in Loket. Zodra het personeelsdossier is ingericht, verwijderen we het oorspronkelijke cv, de motivatie en de sollicitatienotities uit WordPress, e-mail, Google Drive en ClickUp. Vanaf dat moment geldt ons afzonderlijke personeelsprivacybeleid.

10. Meetings, telefoongesprekken en Fireflies

We gebruiken Fireflies om bepaalde gesprekken en online meetings te transcriberen en samen te vatten.

Deelnemers aan online meetings worden hierover vooraf geïnformeerd, bijvoorbeeld via de meetinguitnodiging, een melding bij deelname en waar nodig een mondelinge mededeling.

In Fireflies kunnen onder meer worden verwerkt:

- naam;
- stem;
- inhoud van het gesprek;
- transcript;
- samenvatting;
- eventuele opname.

Rechtsgrond bij online meetings

Bij reguliere online meetings baseren we het gebruik van Fireflies op ons **gerechtvaardigde belang** om gesprekken zorgvuldig vast te leggen, afspraken goed te kunnen opvolgen en onze dienstverlening efficiënt en consistent uit te voeren.

Omdat een opname of transcriptie impact kan hebben op je privacy, informeren we je vooraf. Je kunt vóór of tijdens het gesprek bezwaar maken tegen het gebruik van Fireflies. In dat geval voeren we het gesprek zonder Fireflies en maken we waar nodig gewone notities.

Telefoongesprekken

Bij telefoongesprekken gebruiken we Fireflies alleen voor opname of transcriptie wanneer de gesprekspartner daarvoor vooraf **toestemming** heeft gegeven.

Die toestemming kan altijd weer worden ingetrokken.

Opnames en transcripten bewaren we maximaal **twalf maanden na het gesprek**.

11. Gebruik van AI

Grip op Online gebruikt generatieve AI als hulpmiddel bij onze werkzaamheden.

We gebruiken op dit moment onder meer ChatGPT van OpenAI en Claude van Anthropic. Fireflies gebruiken we voor gesprekken en transcripties.

Afhankelijk van de werkzaamheden kunnen daarbij worden verwerkt:

- naam;
- bedrijfsnaam;
- e-mailadres;
- gespreksnotities;
- e-mailteksten;
- meetingtranscripten;

- andere relevante context die nodig is voor onze dienstverlening.

We gebruiken AI bijvoorbeeld om:

- meetings samen te vatten;
- gespreksnotities uit te werken;
- e-mails en andere teksten op te stellen of te verbeteren;
- analyses uit te voeren;
- relevante informatie uit verschillende bronnen samen te brengen zodat we meer context hebben bij onze werkzaamheden.

We gebruiken AI als **ondersteuning voor onze werkzaamheden**. AI neemt bij Grip op Online geen volledig geautomatiseerde besluiten over leads, klanten of sollicitanten zonder menselijke beoordeling.

Rechtsgrond

Het gebruik van een AI-tool vormt op zichzelf geen aparte rechtsgrond. De rechtsgrond volgt het doel waarvoor we de betreffende persoonsgegevens verwerken.

Wanneer we AI bijvoorbeeld gebruiken bij de uitvoering van onze dienstverlening of klantcommunicatie, baseren we de verwerking doorgaans op hetzelfde gerechtvaardigde belang of dezelfde overeenkomst als de onderliggende werkzaamheden.

Ons gerechtvaardigde belang bestaat daarbij uit het efficiënt en zorgvuldig kunnen uitvoeren van analyses, verslaglegging, communicatie en andere werkzaamheden en het verbeteren van de kwaliteit en consistentie van onze dienstverlening.

Wanneer we persoonsgegevens uitsluitend namens een klant verwerken, gebruiken we AI alleen binnen de afspraken en instructies die voor die klantverwerking gelden.

We beperken de persoonsgegevens die we in AI-systemen verwerken tot wat voor de betreffende werkzaamheden nodig is.

Gebruik voor modeltraining

We willen niet dat persoonsgegevens die we voor onze bedrijfsvoering of voor klanten in AI-tools verwerken, worden gebruikt voor algemene training van AI-modellen.

Daarom richten we de gebruikte accounts en privacy-instellingen zo in dat gebruik voor algemene modeltraining is uitgeschakeld of contractueel is uitgesloten.

12. Klantgegevens die wij in opdracht verwerken

Bij bepaalde marketingwerkzaamheden krijgen we toegang tot persoonsgegevens die niet van Grip op Online zelf zijn, maar van een klant.

Denk bijvoorbeeld aan websiteleads of mailinglijsten.

We kunnen zulke gegevens in opdracht van de klant gebruiken voor:

- analyses'
- optimalisatie van campagnes'
- het uploaden van doelgroeplijsten;
- het uitvoeren van e-mailcampagnes;
- andere afgesproken marketingwerkzaamheden;.

In deze situaties bepaalt de klant in beginsel waarom de persoonsgegevens worden gebruikt. Grip op Online verwerkt de gegevens dan volgens de instructies van de klant.

De klant is in die situatie verantwoordelijk voor het bepalen en onderbouwen van de toepasselijke rechtsgrond. Grip op Online gebruikt deze persoonsgegevens niet voor eigen, niet met de klant afgesproken doeleinden.

Voor informatie over de oorspronkelijke verzameling en rechtsgrond van deze persoonsgegevens kun je daarom ook de privacyverklaring van de betreffende klant raadplegen.

Als we voor een opdracht tijdelijk een kopie van een klanten- of mailingbestand nodig hebben, verwijderen we deze kopie direct zodra deze niet meer nodig is en uiterlijk binnen **dertig dagen**.

Voor advertentie- en analyticsplatforms werken we waar mogelijk rechtstreeks in de accounts van de klant. Zo beheren we Google Ads bijvoorbeeld via een manageraccount en kan toegang tot Meta via een partnerkoppeling worden geregeld.

Analyticsgegevens die wij voor eigen analyse en rapportage buiten het klantaccount opslaan, bestaan uit geaggregeerde cijfers zoals bezoekersaantallen en conversies.

We slaan daarbij geen individuele e-mailadressen, IP-adressen, user-ID's of afzonderlijke formulierinzendingen op.

13. Geautomatiseerde besluitvorming

Grip op Online neemt geen besluiten met juridische of vergelijkbare aanzienlijke gevolgen voor personen die uitsluitend automatisch door een computer- of AI-systeem worden genomen.

Marketing-, analytics- en AI-tools worden gebruikt als ondersteuning voor onze werkzaamheden en niet om zelfstandig dergelijke beslissingen over personen te nemen.

14. Leveranciers en platforms

Voor onze bedrijfsvoering maken we gebruik van externe leveranciers en platforms.

Afhankelijk van het betreffende proces gebruiken we onder meer:

- 2Blue4U Internet B.V. voor hosting;
- WordPress;
- Google Workspace, Google Drive, Google Sheets en Google Meet;
- ClickUp;
- Simpicate;
- SnelStart;
- SignRequest;
- MailerLite;
- Cookiebot by Usercentrics;
- Google Analytics en Google Ads;
- Meta;
- Microsoft Clarity;
- OpenAI/ChatGPT;
- Anthropic/Claude;
- Fireflies;
- Loket wanneer een sollicitant in dienst treedt.

Niet iedere leverancier ontvangt dezelfde gegevens en niet iedere leverancier heeft juridisch dezelfde rol.

Een partij kan bijvoorbeeld optreden als verwerker, zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke of in een bepaalde situatie samen met ons verantwoordelijkheid dragen.

We verstrekken persoonsgegevens alleen voor zover dit nodig is voor het doel waarvoor de betreffende leverancier of het platform wordt gebruikt.

Wanneer een partij als verwerker voor ons optreedt, maken we de vereiste afspraken over de verwerking en bescherming van persoonsgegevens.

15. Verwerking buiten de Europese Economische Ruimte

Een deel van onze leveranciers is internationaal actief. Daardoor kunnen persoonsgegevens buiten de Europese Economische Ruimte worden verwerkt of vanuit een land buiten de EER toegankelijk zijn.

Wanneer dit gebeurt, gebruiken we een doorgiftemechanisme dat onder de AVG is toegestaan.

Afhankelijk van de leverancier en de betreffende verwerking kan daarbij gebruik worden gemaakt van:

- een adequaatheidsbesluit van de Europese Commissie, waaronder het EU-VS Data Privacy Framework voor daarvoor gecertificeerde Amerikaanse organisaties;
- de door de Europese Commissie goedgekeurde standaardcontractbepalingen;
- andere waarborgen die onder de AVG voor de betreffende doorgifte zijn toegestaan.

Voor verschillende internationale leveranciers die we gebruiken, zoals Google, Meta en Fireflies, kan voor gecertificeerde Amerikaanse entiteiten gebruik worden gemaakt van het EU-VS Data Privacy Framework.

Andere leveranciers en doorgiften maken waar nodig gebruik van standaardcontractbepalingen. Dit geldt bijvoorbeeld voor internationale doorgiften binnen of via leveranciers zoals Microsoft, ClickUp, OpenAI en Anthropic, afhankelijk van het betreffende product, de contractuele relatie en de daadwerkelijke verwerking.

Waar een leverancier persoonsgegevens binnen de EER verwerkt, maken we waar mogelijk gebruik van die Europese verwerking of dataregio.

Wil je weten welke waarborg bij een specifieke verwerking of leverancier van toepassing is? Mail dan naar info@gripoponline.nl. We kunnen je dan meer informatie geven over het gebruikte doorgiftemechanisme en, waar van toepassing, aangeven waar je de betreffende waarborg kunt inzien of hoe je een kopie daarvan kunt krijgen.

16. Beveiliging

We nemen technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, ongeoorloofde toegang en ander onrechtmatig gebruik.

Zo:

- beperken we toegang tot gegevens tot mensen die deze voor hun werkzaamheden nodig hebben;
- gebruiken we unieke wachtwoorden;
- gebruiken we tweestapsverificatie waar dit beschikbaar is en is dit verplicht;
- binnen Google Workspace;
- trekken we accounts en toegangsrechten direct in wanneer medewerkers of freelancers geen toegang meer nodig hebben;
- behandelen we mogelijke beveiligingsincidenten en datalekken intern via onze privacyverantwoordelijke.

Onze website wordt gehost bij 2Blue4U Internet B.V. op servers in Nederland.

17. Klantcases, testimonials en foto's

We publiceren soms klantcases, testimonials, namen, foto's of herkenbare uitspraken van klanten.

Wanneer daarbij persoonsgegevens van een herkenbaar persoon worden gebruikt, stemmen we dit vooraf met die persoon af en gebruiken we daarvoor **toestemming** als rechtsgrond.

De toestemming kan altijd weer worden ingetrokken. Als dat gebeurt, stoppen we het verdere gebruik en verwijderen we de betreffende persoonsgegevens waar dat redelijkerwijs mogelijk is uit onze eigen publicaties.

Wanneer een klantcase uitsluitend informatie over een bedrijf bevat en geen informatie die naar een natuurlijk persoon te herleiden is, is de AVG op die informatie niet van toepassing.

18. Bijzondere persoonsgegevens en minderjarigen

Onze dienstverlening is niet gericht op minderjarigen en we verzamelen niet bewust persoonsgegevens van minderjarigen.

We vragen in onze normale bedrijfsvoering ook niet om bijzondere persoonsgegevens, zoals gezondheidsgegevens, een BSN of kopieën van identiteitsdocumenten.

Stuur dergelijke informatie daarom niet mee wanneer dit niet noodzakelijk is.

19. Hoe lang bewaren we persoonsgegevens

We hanteren als belangrijkste bewaartermijnen:

Gegevens	Bewaartermijn
Lead die geen klant wordt	maximaal 3 maanden na het laatste inhoudelijke contact
Naam + bedrijfsnaam van voormalige lead	maximaal 3 jaar
Gewone klant-/projectgegevens	maximaal 12 maanden na einde klantrelatie
Contactpersonen leveranciers	maximaal 2 jaar na einde samenwerking
Fiscale basisadministratie	7 jaar
Actieve nieuwsbriefgegevens	gedurende klantrelatie
Afmeldregistratie nieuwsbrief	zolang nodig om afmelding te respecteren
Afgewezen sollicitant	uiterlijk 4 weken na einde procedure
Kandidaat voor toekomstige vacatures, met toestemming	maximaal 12 maanden
Fireflies-opname/transcript	maximaal 12 maanden na gesprek
Tijdelijke kopie van klantdata	direct na gebruik, uiterlijk 30 dagen
Zakelijke prospectgegevens	maximaal 3 maanden na het laatste acquisitiecontact, tenzij een samenwerking ontstaat
Registratie van bezwaar tegen direct marketing of acquisitie	zolang nodig om het bezwaar te respecteren
Registratie van afgehandeld privacyverzoek	2 jaar na afhandeling

Wanneer een wettelijke bewaarplicht of een concreet juridisch geschil vereist dat gegevens langer worden bewaard, kunnen we de betreffende gegevens voor dat specifieke doel langer bewaren.

20. Jouw privacyrechten

Afhankelijk van de situatie heb je het recht om:

- te weten welke persoonsgegevens we van je verwerken;
- je persoonsgegevens in te zien;
- onjuiste gegevens te laten corrigeren;
- persoonsgegevens te laten verwijderen;
- de verwerking te laten beperken;
- bezwaar te maken tegen bepaalde verwerkingen;
- je toestemming in te trekken;
- persoonsgegevens over te laten dragen wanneer het recht op gegevensoverdraagbaarheid van toepassing is.

Wil je een van deze rechten gebruiken? Mail dan naar info@gripoponline.nl.

Onze privacyverantwoordelijke behandelt deze verzoeken en stemt waar nodig intern af.

We controleren je identiteit op een zo min mogelijk ingrijpende manier. We vragen daarom niet standaard om een kopie van je identiteitsbewijs.

We reageren in beginsel **binnen één maand** op je verzoek.

Wanneer een verzoek complex is of we veel verzoeken tegelijk moeten behandelen, mogen we deze termijn waar nodig met maximaal twee maanden verlengen. Als we daarvan gebruikmaken, laten we je binnen de eerste maand weten dat dit gebeurt en waarom.

21. Zakelijke acquisitie

Grip op Online kan bedrijven en zakelijke contactpersonen gericht benaderen wanneer we denken dat onze dienstverlening relevant kan zijn voor hun organisatie.

Daarvoor kunnen we beperkte zakelijke persoonsgegevens verwerken, zoals:

- naam;
- functie;
- bedrijfsnaam;
- zakelijk e-mailadres of telefoonnummer;
- relevante openbare professionele of zakelijke informatie.

Deze gegevens kunnen afkomstig zijn uit openbare zakelijke of professionele bronnen of uit ons zakelijke netwerk.

Wanneer we persoonsgegevens niet rechtstreeks van jou hebben gekregen, informeren we je over deze verwerking **uiterlijk binnen één maand nadat we de gegevens hebben verkregen en in ieder geval bij het eerste contact met jou**. Via deze privacyverklaring kun je onder meer lezen welke gegevens we verwerken, waar deze vandaan kunnen komen, waarom we ze gebruiken en welke rechten je hebt.

Rechtsgrond

Voor deze verwerking baseren we ons, waar dit passend is, op ons **gerechtvaardigde belang** om nieuwe zakelijke relaties op te bouwen en onze diensten onder de aandacht te brengen bij organisaties waarvoor deze relevant kunnen zijn.

We gebruiken alleen beperkte zakelijke gegevens en beoordelen of de benadering past bij je functie en de redelijke verwachtingen die daarbij horen.

Een gerechtvaardigd belang onder de AVG betekent niet automatisch dat ieder communicatiekanaal is toegestaan. We houden daarom daarnaast rekening met de specifieke regels die gelden voor commerciële e-mail, telefonische acquisitie en andere vormen van directe marketing.

We gebruiken een kanaal alleen wanneer de benadering via dat kanaal is toegestaan.

Wanneer er geen contact of samenwerking ontstaat, verwijderen we de gewone prospectgegevens uiterlijk **drie maanden na het laatste acquisitiecontact**.

Wil je niet meer voor acquisitie worden benaderd? Dan kun je dit altijd aangeven. We stoppen de benadering en kunnen alleen de minimale gegevens bewaren die nodig zijn om ervoor te zorgen dat we je bezwaar ook in de toekomst respecteren.

22. Bezwaar tegen direct marketing

Je kunt altijd aangeven dat je geen commerciële communicatie van Grip op Online meer wilt ontvangen.

Bij onze nieuwsbrieven kun je hiervoor de afmeldlink gebruiken. Je kunt ook mailen naar **info@gripoponline.nl**.

Wanneer je bezwaar maakt tegen direct marketing, gebruiken we je persoonsgegevens niet meer voor dat doel.

Dit bezwaar heeft geen gevolgen voor andere verwerkingen waarvoor we een afzonderlijke geldige rechtsgrond hebben, bijvoorbeeld gegevens die we vanwege een wettelijke bewaarplicht moeten bewaren.

23. Klacht indienen

Heb je een klacht over de manier waarop wij je persoonsgegevens verwerken? Neem dan bij voorkeur eerst contact met ons op via info@gripoponline.nl, zodat we kunnen kijken wat er aan de hand is.

Je hebt daarnaast het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

24. Wijzigingen in deze privacyverklaring

Onze bedrijfsvoering, systemen en privacyregels kunnen veranderen.

Daarom controleren we deze privacyverklaring periodiek en passen we deze aan wanneer onze gegevensverwerkingen wezenlijk veranderen.

Bovenaan deze verklaring staat wanneer de privacyverklaring voor het laatst is gewijzigd.